

ALGEMENE VOORWAARDEN STATERA in beweging Linda Royackers

Artikel 1 - Definities

1.1. Ik, STATERA in beweging Linda Royackers, ben gevestigd in Valkenswaard en sta ingeschreven onder KvK-nummer 64963845.

1.2. Jij bent in deze algemene voorwaarden de wederpartij en de persoon die deelneemt aan een oefentherapie- of coachingstraject, losse sessie, live-dag of workshop of een online cursus van mij volgt. Met deze aanduiding kan ook de opdrachtgever worden bedoeld.

1.3. Indien in de algemene voorwaarden wordt gesproken over 'opdrachtgever', wordt de partij die verantwoordelijk is voor de betaling bedoeld.

1.4. Met 'overeenkomst' wordt de overeenkomst van opdracht bedoeld op grond waarvan ik tegen betaling werkzaamheden voor opdrachtgever uitvoer.

Artikel 2 - Toepasselijkheid algemene voorwaarden

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, facturen, overeenkomsten en de daaruit voortvloeiende werkzaamheden die ik uitvoer.

2.2. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op derden die door mij worden ingeschakeld om de overeenkomst uit te voeren.

2.3. Ik behoud mij het recht voor de algemene voorwaarden te wijzigen. In dit geval zal ik de nieuwe algemene voorwaarden aan opdrachtgever toezenden, waarbij de laatst toegezonden versie steeds van toepassing is. Indien de nieuwe versie ingrijpende wijzigingen bevat, met voor opdrachtgever nadelige gevolgen, heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst te ontbinden.

2.4. Eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.5. In het geval dat één of meerdere van deze bepalingen (deels) nietig zijn of vernietigd worden, zullen de resterende bepalingen onverminderd van toepassing blijven.

Artikel 3 - Aanbod en offerte

3.1. Indien jij particulier bent, heb jij de mogelijkheid om de door mij aangeboden online cursussen en 1-op1 coaching aan te schaffen via mijn website.

3.2. Indien opdrachtgever ondernemer is en mij voor haar cliënten wenst in te huren voor oefentherapie of slaapcoaching, zal ik een offerte naar opdrachtgever sturen. Dit geldt ook voor mijn andere diensten en producten, zoals workshops, spreekopdrachten en online cursussen.

3.3. Uitgebrachte offertes hebben een geldigheidstermijn van 60 kalenderdagen, tenzij anders overeengekomen.

3.4. Indien opdrachtgever een offerte accepteert of een bestelling plaatst, gaat zij akkoord met deze algemene voorwaarden. Wanneer opdrachtgever een bestelling plaatst, dient zij hiervoor aan te vinken dat zij kennis heeft genomen van de algemene voorwaarden.

3.5. Ik kan niet gehouden worden aan (een bepaald deel van) een aanbod of offerte, indien opdrachtgever redelijkerwijs kon begrijpen dat deze een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

3.6. Wanneer de overeenkomst via de webshop tot stand komt, tref ik passende beveiligingsmaatregelen voor de elektronische betaling. Ik zorg eveneens voor een veilige website en elektronische dataoverdracht.

Artikel 4 - Tarieven en betalingen

4.1. Een overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij anders overeengekomen.

4.2. De prijzen die in de overeenkomst staan vermeld zijn op basis van een uurtarief of op basis van een traject, losse sessie, online cursus, workshop, live-dag of spreekopdracht. Het is ook mogelijk om een online cursus met een live-dag te combineren. Voor deze combinatie wordt op mijn website een pakketprijs weergegeven.

4.3. Ik reken geen BTW aan voor oefentherapie of coaching die op basis van de wet is vrijgesteld van BTW. Voor alle online cursussen en overige dienstverlening wordt voor particulieren de prijs inclusief BTW weergegeven. Indien opdrachtgever ondernemer is, zal ik de prijs exclusief BTW in het aanbod opnemen.

4.4. De prijzen voor online cursussen zijn inclusief de kosten voor de online werkboeken en documenten. Bij de prijzen voor mijn workshops, live-dagen, spreekopdrachten, oefentherapie en coaching zijn eventuele aanvullende kosten, zoals reiskosten, niet inbegrepen. Deze aanvullende kosten worden apart gefactureerd.

4.5. Diensten en producten die via mijn website aangeschaft worden, dienen per direct bij het aangaan van de overeenkomst betaald te worden.

4.6. Indien de overeenkomst is aangegaan middels een offerte, dient het overeengekomen bedrag eveneens volledig door mij te zijn ontvangen, voordat de werkzaamheden aanvangen.

4.7. Opdrachtgever heeft ook de mogelijkheid om te kiezen voor betaling in twee termijnen. Indien opdrachtgever ondernemer is en kiest voor deze optie, worden extra kosten aangerekend. Deze extra kosten worden opgenomen in de prijs die opdrachtgever per termijn dient te betalen. Voor particulieren worden geen extra kosten in rekening gebracht. Partijen zullen overeenkomen wanneer een termijnbetaling dient te zijn voldaan.

4.8. Partijen kunnen overeenkomen dat de betaling in termijnen plaatsvindt via automatische incasso. Indien opdrachtgever kiest voor deze optie, dient zij de eerste termijn te voldoen via iDeal of Bancontact. De tweede termijn wordt vervolgens per automatische incasso afgeschreven.

4.9. Indien bij het betalen in termijnen sprake is van automatische incasso, geeft opdrachtgever direct toestemming tot automatisch incasseren via een e-mandaat tijdens de betaling van de eerste termijn.

4.10. Wanneer partijen zijn overeengekomen dat de prijs verandert, zal ik het bedrag van de automatische incasso aanpassen. Ik zal in dit geval minimaal 14 kalenderdagen voor de incassodatum een incasso vooraankondiging sturen naar opdrachtgever, waarin het nieuwe bedrag vermeld staat.

4.11. Indien opdrachtgever meent dat een bedrag onterecht geïncasseerd is, heeft zij het recht om de incasso binnen 8 weken na incassodatum te storeren. Wanneer partijen zijn overeengekomen dat opdrachtgever de incassomachtiging ook naar haar bank stuurt, is er sprake van een zakelijke incasso. In dat geval heeft opdrachtgever geen storeringsrecht.

4.12. Artikel 4.6 tot en met 4.11 zijn niet van toepassing op oefentherapie. In deze gevallen zal ik maandelijks achteraf factureren.

4.13. Indien opdrachtgever een termijn niet tijdig betaalt of een betaling via automatische incasso mislukt, ben ik gerechtigd een coachingstraject tijdelijk op te schorten, totdat de betaling is voldaan.

4.14. De prijzen die ik bij het aangaan van de overeenkomst communiceer, zijn gebaseerd op het op dat moment geldende prijspeil. Indien omstandigheden hiertoe aanleiding geven, heb ik het recht om deze prijzen te wijzigen. Indien de prijzen binnen drie maanden worden verhoogd en opdrachtgever particulier is, heeft opdrachtgever het recht om de overeenkomst te ontbinden.

4.15. Indien ik tijdens het uitvoeren van de overeenkomst signaleer dat ik meer uren dan oorspronkelijk overeengekomen zal besteden aan een opdracht, zullen partijen in samenspraak een aanvullend aantal uren afspreken. Artikel 4.14. is eveneens van toepassing.

4.16. Facturen dienen binnen 7 kalenderdagen na factuurdatum te zijn voldaan, tenzij anders overeengekomen, op de factuur een andere betaaltermijn staat of de werkzaamheden eerder dienen aan te vangen.

4.17. Opdrachtgever is van rechtswege in verzuim, indien zij haar betalingsverplichtingen niet nakomt binnen de gestelde betalingstermijn. Dit geldt ook indien een automatische incasso niet kan plaatsvinden of onterecht wordt gestorneerd. Vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is, tot aan het moment dat de factuur volledig is voldaan, zal wettelijke rente verschuldigd zijn.

4.18. Indien opdrachtgever in gebreke of in verzuim is, komen alle redelijke kosten die ik maak om de vordering te innen voor de rekening van opdrachtgever.

4.19. Indien opdrachtgever zich in een staat van liquidatie, faillissement of surseance van betaling bevindt, zijn alle vorderingen van mij op opdrachtgever direct opeisbaar. Eventueel verleende licenties komen in dit geval meteen te vervallen.

Artikel 5 - Informatieverstrekking

- 5.1. Alle gegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst dienen tijdig ter beschikking gesteld te worden.
- 5.2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aangeleverde informatie. Dit geldt ook voor informatie die door derden wordt aangeleverd.
- 5.3. Ik zal vertrouwelijk met de gegevens omgaan.
- 5.4. Indien gegevens onjuist of niet tijdig worden aangeleverd, waardoor de overeenkomst niet of niet geheel uitgevoerd kan worden of er hierdoor vertraging ontstaat, worden eventueel daaruit voortkomende extra kosten in rekening gebracht.
- 5.5. Eventuele zorg- of werkplannen dienen voor mij te allen tijde inzichtelijk te zijn. Alleen dan kan ik verantwoorde en kwalitatieve zorg verlenen. Indien in strijd met deze bepaling wordt gehandeld, komt mij het recht toe (de verdere uitvoering van) de opdracht te weigeren.
- 5.6. Indien gevraagde informatie wordt geleverd via digitale informatiedragers, bestanden of software, staat opdrachtgever ervoor in dat deze geen virussen, defecten of andere schadelijke factoren bevatten.
- 5.7. Opdrachtgever vrijwaart mij voor alle schade die ontstaat door het niet voldoen aan de verplichtingen uit dit artikel.

Artikel 6 - Uitvoering van de overeenkomst

- 6.1. Ik voer de opdracht naar beste inzicht en vermogen uit. Ik houd daarbij, voor zover mogelijk, rekening met eventuele wensen en de ter beschikking gestelde informatie. Ik kan echter niet verantwoordelijk worden gehouden voor het niet behalen van het gewenste resultaat.
- 6.2. Indien gewenst, kan jij een kosteloos kennismakingsgesprek met mij boeken, voordat jij coaching of oefentherapie bij mij gaat volgen.
- 6.3. Opdrachtgever is zich ervan bewust dat resultaten niet direct zichtbaar zijn en dat ik me tot het uiterste zal inspannen jou te helpen, maar dat deze resultaten ook afhankelijk zijn van andere factoren, waaronder de inzet van jou en jouw gezin.
- 6.4. Jij zult alle door mij verleende opdrachten naar beste vermogen maken en invullen.
- 6.5. Ik zal jou nimmer verplichten bepaalde handelingen uit te voeren of beslissingen te nemen. Jij bent volledig verantwoordelijk voor het opvolgen van door mij gegeven advies.
- 6.6. Jij bent je ervan bewust dat voor bepaalde onderdelen van een online cursus en/of coachingstraject het gehele gezin betrokken dient te worden. Jij bent zelf verantwoordelijk voor het betrekken van jouw gezin in het traject. De coaching en oefeningen worden afgestemd op de leeftijd en vaardigheden van de verschillende gezinsleden. Ik kan echter niet garanderen dat alle onderdelen van een online cursus voor ieder gezinslid passend zijn.

6.7. Indien opdrachtgever een oefentherapie- of coachingstraject afneemt, ben jij zelf verantwoordelijk voor het inplannen van de coachingssessies binnen de overeengekomen termijn. Sessies die niet binnen de overeengekomen termijn zijn ingepland, komen te vervallen. Indien jij een sessie buiten de termijn wenst te plannen, ben ik gerechtigd extra kosten in rekening te brengen.

6.8. Jij hebt bij het volgen van een coachingstraject de mogelijkheid om op werkdagen dagelijks vragen aan mij te stellen. Ik ben echter gerechtigd om een maximum aantal vragen per dag te bedingen. Ik zal het maximum aantal vragen per dag vooraf aan jou communiceren.

6.9. Ik zal tijdens de uitvoering van de overeenkomst te allen tijde de zorg van een goed hulpverlener in acht nemen. Wij dienen gezamenlijk te zorgen voor een veilige behandelingsomgeving.

6.10. Indien wij overeenkomen dat een sessie of workshop online wordt gegeven, ben jij zelf verantwoordelijk voor het hebben van de juiste software om de sessies of workshop te laten plaatsvinden.

6.11. Ik voer geen opdrachten uit die in strijd zijn met de wet of niet overeenstemmen met mijn professionaliteit.

Artikel 7 - Wijziging en annulering

7.1. Indien gedurende de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het noodzakelijk is de uit te voeren werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in samenspraak de overeenkomst aanpassen. Indien ik voor een wijziging of aanvulling meer of juist minder werkzaamheden dien te verrichten, zal ik opdrachtgever een aangepaste offerte toesturen. Wanneer de wijziging of aanvulling resulteert in extra kosten, een verandering van de kwaliteit of beïnvloeding van het tijdstip van voltooiing, zal ik opdrachtgever hiervan op de hoogte stellen.

7.2. Indien zich nieuwe feiten of omstandigheden voordoen, die een verstoring van de vertrouwensrelatie met zich meebrengen, ben ik bevoegd de overeenkomst te beëindigen. Ik ben in dit geval geen schadevergoeding verschuldigd.

7.3. In het geval dat ik onverhoopt verhinderd ben, stel ik jou hiervan zo snel mogelijk op de hoogte. Wij zullen in samenspraak proberen de sessie, workshop, live-dag, spreekopdracht of looptijd van het traject te verzetten. Wanneer dit niet mogelijk is, is opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. Indien opdrachtgever van het recht tot ontbinding gebruikmaakt, zal ik voor het gedeelte van de overeenkomst waar nog geen uitvoering aan is gegeven, opdrachtgever terugbetalen. Opdrachtgever heeft, wanneer deze gebruikmaakt van het recht tot ontbinding, echter geen recht op het vorderen van een aanvullende schadevergoeding.

7.4. De overeenkomst eindigt van rechtswege in de volgende gevallen:

- a. bij het verstrijken van de overeengekomen looptijd;
- b. jouw overlijden;
- c. indien jij verhuist naar een locatie buiten mijn werkgebied;
- d. faillissement van een van de partijen;

7.5. Wanneer opdrachtgever de overeenkomst wenst te annuleren, dient opdrachtgever dit schriftelijk te doen. Opdrachtgever kan, indien de overeenkomst op afstand is gesloten, deze binnen 14 kalenderdagen na het sluiten de overeenkomst kosteloos ontbinden. Indien de werkzaamheden binnen de termijn van 14 kalenderdagen plaatsvinden, een bepaalde datum is afgesproken, of opdrachtgever ondernemer is, is deze mogelijkheid tot ontbinding uitgesloten.

7.6.1. Een oefentherapie- of coachingssessie, al dan niet binnen een traject, kan tot 24 uur voor aanvang kosteloos verzet of geannuleerd worden. Indien jij een afspraak binnen 24 uur wenst te annuleren of verzetten of bij het verstek laten gaan, is opdrachtgever de volledige prijs voor de sessie verschuldigd. In het geval de sessie onderdeel uitmaakt van een traject, dient deze binnen de looptijd van het traject plaats te vinden. Sessies die na afloop van de trajecttermijn nog niet zijn gebruikt komen ofwel te vervallen, wat geen invloed zal hebben op het totaalbedrag, of kunnen worden afgenomen tegen meerprijs.

7.6.2. Indien jij op basis van artikel 7.6.1. niet-gebruikte sessies tegen een meerprijs wenst in te halen, is ben ik gerechtigd de aanschaf van een sessie te weigeren, wanneer jij de sessie meer dan 2 maanden na afloop van de oorspronkelijke trajecttermijn wenst in te plannen.

7.6.3. Indien jij tussentijds besluit jouw coachings- of oefentherapietraject stop te willen zetten, zal ik geen annuleringskosten in rekening brengen.

7.7. Wanneer jij te laat bent voor een therapie- of coachingssessie, wordt de verstreken tijd niet ingehaald. Indien jij meer dan 15 minuten te laat komt voor een sessie, komt deze te vervallen, tenzij anders overeengekomen.

7.8. Indien opdrachtgever een zorginstelling betreft, zullen partijen aparte afspraken maken omtrent annulering en deze opnemen in de overeenkomst.

7.9. Indien jij de werkzaamheden wenst te verzetten, zullen de kosten die met het verzetten gepaard gaan aan opdrachtgever doorberekend worden. Ik heb het recht om jaarlijks mijn tarieven te verhogen. Indien jij de werkzaamheden naar een volgend jaar wenst te verzetten, zullen de in dat jaar geldende tarieven gefactureerd worden, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 8 - Workshops, spreekopdrachten en live-dagen

8.1. Opdrachtgever dient zorg te dragen voor de benodigde voorzieningen tijdens een workshop of spreekopdracht op locatie, waaronder een microfoon, beamer en een HDMI-

kabel. Indien wij overeenkomen dat ik niet mijn eigen laptop gebruik, lever ik de presentatie vooraf aan. Opdrachtgever dient in dit geval ook te zorgen voor een laptop.

8.2. Daarnaast dient opdrachtgever bij opdrachten die langer dan 3 uur duren een (afsluitbare) kleedkamer beschikbaar te stellen en een gezonde maaltijd te verzorgen. Tijdens de workshop of spreekopdracht dien ik de mogelijkheid te krijgen om te drinken.

8.3. Ik zal, tenzij anders overeengekomen, uiterlijk 15 minuten voor aanvang van de workshop of spreekopdracht aanwezig zijn op locatie.

8.4. Het is deelnemers niet toegestaan beeld- en geluidsopnames te maken tijdens een workshop of spreekopdracht, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Deelnemers mogen echter wel een foto of 'boomerang' maken voor social media, mits zij aan naamsvermelding doen bij de publicatie.

8.5. Ik behoud mij het recht voor wijzigingen aan te brengen in de data en locatie van een workshop of live-dag. In het geval de locatie of datum door mij wordt gewijzigd, heeft opdrachtgever het recht te annuleren of zich kosteloos in te schrijven voor een workshop op een later moment. Indien opdrachtgever mij heeft ingehuurd voor een workshop op locatie, is deze bepaling niet van toepassing.

8.6. Indien een workshop of live-dag door omstandigheden waar ik geen invloed op kan uitoefenen niet offline plaats kan vinden, ben ik gerechtigd de workshop of live-dag online te geven. Dit geeft geen recht op restitutie, tenzij anders overeengekomen. Indien opdrachtgever mij heeft ingehuurd voor een workshop op locatie, is deze bepaling niet van toepassing.

8.7. Wanneer opdrachtgever onverwachts verhinderd is voor een workshop of live-dag, is deze gerechtigd het aankoopbewijs door te verkopen, zolang de nieuwe gegevens tijdig aan mij worden doorgegeven en het niet voor een hogere prijs wordt doorverkocht dan de aanschafprijs. Indien opdrachtgever mij heeft ingehuurd voor een workshop op locatie, is deze bepaling niet van toepassing.

8.8. Indien opdrachtgever op basis van het voorgaande lid haar aankoopbewijs niet heeft doorverkocht, maar toch haar deelname wenst te annuleren, ben ik gerechtigd om de door mij reeds gemaakte kosten en gewerkte uren in rekening te brengen.

8.9. Wanneer opdrachtgever ondernemer is en een spreekopdracht wenst te annuleren, ben ik gerechtigd om een annuleringsvergoeding in rekening te brengen. Annulering tot 30 kalenderdagen voor aanvang van de werkzaamheden is kosteloos. Bij annuleringen binnen 30 kalenderdagen voor aanvang, ben ik gerechtigd om op basis van de volgende onderdelen (a tot en met d) de annuleringsvergoeding vast te stellen:

- a. Annulering binnen 30 tot 21 kalenderdagen voor de aanvang van de opdracht, resulteert in betaling van 20% van de overeengekomen prijs.
- b. Annulering binnen 21 tot 14 kalenderdagen voor de aanvang van de opdracht, resulteert in betaling van 40% van de overeengekomen prijs.

- c. Annulering binnen 14 tot 7 kalenderdagen voor de aanvang van de opdracht, resulteert in betaling van 60% van de overeengekomen prijs.
- d. Annulering binnen 7 kalenderdagen of korter voor de aanvang van de opdracht, resulteert in betaling van 80% van de overeengekomen prijs.

8.10. Ik ben gerechtigd deelnemers aan een workshop of toeschouwers van spreekopdracht te weigeren of enkel toe te laten op uitnodiging.

8.11. Ik behoud mij het recht voor deelnemers of toeschouwers die door hun gedrag het verloop van een workshop, spreekopdracht of live-dag belemmeren of bemoeilijken, van verdere deelneming aan de desbetreffende activiteit of toekomstige activiteiten uit te sluiten. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de kosten voor de desbetreffende activiteit onverlet.

Artikel 9 - Online cursussen

9.1. Toegang tot een online cursus wordt verschaft nadat opdrachtgever het voor de online cursus verschuldigde bedrag heeft voldaan, tenzij anders overeengekomen.

9.2. Indien de content in één keer volledig beschikbaar wordt gesteld, is een online cursus uitgesloten van het herroepingsrecht. Opdrachtgever komt daardoor niet de mogelijkheid toe de aankoop te annuleren met restitutie van het aankoopbedrag. Indien de content in delen beschikbaar wordt gesteld, wordt het bedrag bij tussentijdse annulering naar rato verrekend, tenzij de overeenkomst b2b is aangegaan, in welk geval de volledige betalingsverplichting blijft bestaan.

9.3. Doordat voor het beschikbaar stellen van een online cursus gebruik wordt gemaakt van een platform van een derde, kan ik niet garanderen dat een online cursus op ieder moment en op iedere locatie beschikbaar is.

9.4. De tijdens de looptijd van een online cursus geleverde informatie blijft mijn eigendom. Ik zal tijdig aangeven tot wanneer de content beschikbaar is. Het is jouw eigen verantwoordelijkheid om het materiaal tijdig te bekijken en waar de mogelijkheid wordt gegeven op te slaan.

9.5. Jij bent zelf verantwoordelijk voor (de gevolgen van) het opvolgen en toepassen van de in een online cursus opgedane kennis.

9.6. Het is jou niet toegestaan om jouw inloggegevens voor een online cursus aan derden ter beschikking te stellen.

9.7. Jij verkrijgt een beperkt en persoonlijk recht om de inhoud een online cursus te gebruiken voor persoonlijke doeleinden. De content is bedoeld om te inspireren, niet om te kopiëren. Het is opdrachtgever niet toegestaan in de 12 maanden na afronding van de inhoud van de leeromgeving een soortgelijk aanbod te creëren.

9.8. Ik behoud mij het recht voor deelnemers die misbruik maken van (content van) online cursus, andere deelnemers lastigvallen, of ander ongewenst gedrag vertonen, van verdere toegang tot het online cursus uit te sluiten. Ik heb dit recht tot uitsluiting ook, indien zodanige feiten aan mij bekend zijn, voordat jij toegang hebt gekregen tot het online cursus. Uitsluiting laat de verplichting tot betaling van de kosten voor een online cursus onverlet.

9.9. Het is jou toegestaan om screenshots te maken van een online cursus. Screenshots mogen in beperkte mate gedeeld worden. Jij bent in dit geval gehouden om mijn naam te vermelden.

9.10. Ik ben gerechtigd de inhoud van een online cursus uit te breiden, te beperken of aan te passen.

9.11. In sommige gevallen kunnen deelnemers tijdens de toegang tot een online cursus onderling communiceren. Jij verklaart geen spam of anderzijds ongewenste mededelingen te versturen. Het handelen in strijd met deze voorwaarden kan resulteren in onmiddellijke ontzegging van toegang en het gebruik van mijn diensten.

9.12. Het staat mij te allen tijde vrij communicatie of andere delen van de gedeelde informatie zonder nader bericht te verwijderen, indien de inhoud van deze communicatie en informatie het verwijderen daarvan rechtvaardigt.

Artikel 10 - Overmacht

10.1. Onder overmacht wordt, buiten wat in de wet is bepaald, verstaan: de verhinderende van de uitvoering van de overeenkomst door omstandigheden die partijen redelijkerwijs niet kunnen beïnvloeden. Voorbeelden van overmacht zijn ziekte, ongevallen, brand, een pandemie, epidemie of overheidsmaatregelen. De voorgaande opsomming is niet limitatief.

10.2. Indien opdrachtgever particulier is en er sprake is van overmacht of andere omstandigheden waardoor de uitvoering van de overeenkomst met opdrachtgever geen doorgang kan vinden, worden de verplichtingen opgeschort zolang partijen niet aan deze verplichtingen kunnen voldoen. In dit geval zoeken partijen naar een passende oplossing. Partijen hebben beide het recht tot ontbinding, zonder ongedaanmakingsverplichting, indien een passende oplossing uitblijft. Kosten die tot dat moment zijn gemaakt en gewerkte uren worden direct opeisbaar.

10.3. Indien partijen een zakelijke overeenkomst hebben gesloten en er sprake is van overmacht of andere omstandigheden waardoor de uitvoering van de overeenkomst niet (verder) voltooid kan worden, zal de uitvoering van de overeenkomst verplaatst worden. De betalingsverplichting blijft dan voortbestaan, tenzij anders overeengekomen.

10.4. Als opdrachtgever de werkzaamheden wil verplaatsen vanwege een pandemie of epidemie, ondanks dat overheidsmaatregelen de doorgang (al dan niet in aangepaste vorm), niet verhinderen, heb ik het recht om de hiermee samenhangende kosten door te berekenen.

Artikel 11 - Aansprakelijkheid

11.1. Ik ben niet aansprakelijk voor schade die is ontstaan uit de overeenkomst, tenzij deze schade door opzet of grove schuld is veroorzaakt.

11.2. Ik ben niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit werkzaamheden die zijn uitgevoerd op basis van door opdrachtgever of namens opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.

11.3. Jij bent zelf verantwoordelijk voor (de gevolgen van) het toepassen en opvolgen van advies dat is gegeven tijdens de uitvoering van de overeenkomst.

11.4. Ik ben na afloop van de overeenkomst niet aansprakelijk voor door jou genomen beslissingen of uitgevoerde handelingen, die jij op basis van de door de samenwerking opgedane kennis hebt genomen of uitgevoerd.

11.5. Indien tijdens een therapie- of coachingssessie complicaties optreden, zullen wij in samenspraak deze complicaties proberen te verhelpen.

11.6. In sommige gevallen maken lichamelijke oefeningen deel uit van een online cursus. Het uitvoeren van deze oefeningen is op eigen risico. Jij blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het in acht nemen van jouw lichamelijke beperkingen. Indien jij een blessure oploopt tijdens een oefening, omdat jij jouw grenzen tijdens de activiteit niet hebt bewaakt, ben ik hier niet voor aansprakelijk.

11.7. Ik ben niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van persoonlijke eigendommen tijdens de uitvoering van de overeenkomst.

11.8. Ik ben niet verantwoordelijk voor daden en handelingen van derden.

11.9. Indien jij schade aanbrengt aan materiaal dat door mij ter beschikking is gesteld ter uitvoering van de overeenkomst, is opdrachtgever gehouden de taxatiewaarde van dit materiaal te vergoeden.

11.10. Indien ik een schadevergoeding ben verschuldigd voor directe schade, bedraagt de schadevergoeding niet meer dan het mogelijke bedrag dat een door mij afgesloten aansprakelijkheidsverzekering uitkeert. Wanneer de verzekeraar niet uitkeert, is de schadevergoeding beperkt tot tweemaal de in de overeenkomst afgesproken prijs, tenzij de redelijkheid en billijkheid anders verlangt.

11.11. Opdrachtgever vrijwaart mij tegen iedere aanspraak van derden die voortvloeien uit de door mij uitgevoerde of uit te voeren werkzaamheden.

Artikel 12 - Intellectueel eigendom

12.1. Op alle door mij gegeven adviezen, gemaakte online cursussen, ter beschikking gestelde content en andere materialen rusten intellectuele eigendomsrechten. Deze intellectuele eigendomsrechten blijven bij mij. Het is jou niet toegestaan materiaal te

verveelvoudigen, te verkopen, openbaar te maken of aan te leveren aan derden buiten de licentie of overeengekomen doelen.

12.2. Het is niet toegestaan om beeld- en geluidsopnames te maken van coaching- of therapie sessies. In sommige gevallen kan ik zelf opnames maken van onze sessie. In dit geval zal ik jou eerst uitdrukkelijk toestemming vragen, voordat ik begin met opnemen.

12.3. Indien in strijd met de bepalingen uit dit artikel wordt gehandeld, wordt dit gezien als een inbreuk op mijn intellectuele eigendomsrechten.

12.4. Indien er sprake is van een inbreuk zoals benoemd in het voorgaande lid, zal dit resulteren in een direct opeisbare vergoeding. Deze vergoeding bedraagt driemaal het gebruikelijke licentietarief, zonder enig recht te verliezen op vergoeding van overige geleden schade, en zal aan jou kenbaar gemaakt worden door middel van een sommatiebrief.

12.5. Ik kan opnames die ik heb gemaakt ter uitvoering van de overeenkomst gebruiken voor verschillende doeleinden.

- a. Indien geen persoonsgegevens zichtbaar zijn, mag ik de opnames gebruiken, tenzij jij hier bezwaar tegen hebt en dit vooraf schriftelijk aan mij kenbaar maakt.
- b. Indien persoonsgegevens zichtbaar zijn, zal ik vooraf toestemming aan jou vragen, alvorens de opnames te gebruiken. Hiervoor wordt gewerkt met een toestemmingsformulier.

Artikel 13 - Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst

13.1. Indien jij oefentherapie of coaching bij mij volgt, zijn de rechten en plichten op basis van de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst van toepassing op de overeenkomst.

13.2. Jij hebt het recht op voorlichting over het voorgenomen onderzoek en de door mij voorgestelde behandeling. Dit omvat mede inlichtingen over de ontwikkelingen omtrent het onderzoek, eventuele risico's, de behandeling en jouw gezondheidstoestand. Wij beslissen te allen tijde samen over de behandeling en eventuele alternatieve manieren van behandeling.

13.3. Indien een inlichting ernstig nadeel voor jou oplevert, kan ik ervoor kiezen om jou de in lid 2 benoemde informatie te onthouden nadat ik een andere hulpverlener hierover heb geraadpleegd. In een dergelijk geval zal ik een ander die dicht bij jou staat over de situatie informeren. Ik zal jou alsnog inlichten op het moment dat het nadeel niet meer aanwezig is.

13.4. Jij hebt eveneens het recht om aan te geven dat jij liever géén inlichtingen wilt ontvangen. Ik zal beantwoorden aan dit recht, tenzij het belang bij dit recht niet opweegt tegen het nadeel dat daaruit kan voortvloeien voor jou of anderen.

13.5. Voor de uitvoering van de behandelingsovereenkomst is jouw toestemming vereist. Jij hebt eveneens het recht om de gegeven toestemming in te trekken. In een dergelijk geval zoeken wij samen naar een passende oplossing.

13.6. Ik ben gehouden een medisch dossier bij te houden en ik ben wettelijk verplicht om het dossier tenminste 20 jaar na de laatste wijziging te bewaren. Jou komt een recht op inzage van dit dossier toe. Indien gewenst kun jij een kopie ontvangen van het dossier.

13.7. Het in lid 6 van dit artikel benoemde dossier kan op schriftelijk of elektronisch verzoek van jou worden vernietigd, tenzij bij wettelijk voorschrift anders is bepaald.

13.8. Jij dient mij te allen tijde naar beste weten in te lichten over jouw gezondheid. Jij zult te allen tijde inlichtingen geven en medewerking verlenen zodat wij de overeenkomst kunnen uitvoeren.

13.9. Indien jij niet zelf kunt beslissen over jouw behandeling, zal ik samen met jouw vertegenwoordiger over de behandeling beslissen. Indien er geen vertegenwoordiger op schrift is vastgelegd, zal ik een naaste betrekken bij de beslissing over de behandeling.

13.10. Wij zullen de behandeling buiten de aanwezigheid van anderen uitvoeren, tenzij wij anders zijn overeengekomen en jij ermee hebt ingestemd dat anderen de behandeling kunnen waarnemen.

Artikel 14 - Bijzondere bepalingen

14.1 Wij zijn beide verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die wij verkregen hebben in het kader van de overeenkomst. Informatie is vertrouwelijk, indien dit is medegedeeld of blijkt uit de aard van de verschaft informatie.

14.2. Ik kan niet worden gehouden informatie die tijdens een sessie met jou naar voren is gekomen te delen met opdrachtgever.

14.3. Ik ben gerechtigd derden te informeren over jouw gezondheid of inzage in de gegevens uit het dossier te verstrekken, indien ik hiervoor jouw toestemming heb verkregen, indien een wettelijk voorschrift dit vereist, er een conflict van plichten bestaat, er sprake is van een therapeutische uitzondering, er een andere hulpverlener direct bij de overeenkomst betrokken is of wetenschappelijk onderzoek dit vereist.

14.4. Ik ben gehouden om op grond van de Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling een meldcode te gebruiken. De meldcode ziet op huiselijk geweld en kindermishandeling. Op basis van deze wet ben ik gerechtigd om op verzoek van het Meldpunt Kindermishandeling inlichtingen te verstrekken over jou of jouw ouders of voogd, indien jij minderjarig bent. Voor zodanige meldingen is geen toestemming van jou of jouw ouders of voogd vereist.

14.5. De overeenkomst met een minderjarige tot 12 jaar, komt enkel tot stand wanneer toestemming van beide ouders of een voogd is verkregen. Indien de minderjarige tussen de 12 en 16 jaar oud is, is toestemming van beide ouders of een voogd en de minderjarige vereist om de overeenkomst tot stand te laten komen.

Artikel 15 - Klachten

15.1. Indien jij een klacht hebt, dien jij deze binnen 2 kalendermaanden na het ontstaan van de klacht schriftelijk en voorzien van motivatie kenbaar te maken. Ik zal binnen 14 kalenderdagen na het ontvangen van de klacht schriftelijk reageren. Indien partijen een zakelijke overeenkomst hebben gesloten, geldt een klachttermijn van 14 kalenderdagen na het ontstaan van de klacht.

15.2. Wanneer jij een klacht hebt ingediend, zullen wij het gesprek aangaan om de klacht zo goed als mogelijk te verhelpen.

15.3. Ik dien in de gelegenheid te worden gesteld het gebrek waar de klacht op van toepassing is te herstellen.

15.4. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

15.5. Indien jouw klacht ziet op een online cursus of spreekopdracht en jij jouw klacht buiten de periode van 2 kalendermaanden aan mij kenbaar maakt, ben ik niet gehouden om de klacht in behandeling te nemen of gerechtigd extra kosten voor de behandeling van de klacht in rekening te brengen. Dit geldt eveneens voor de klachttermijn van 14 kalenderdagen bij zakelijke overeenkomsten.

15.6. Ik ben aangesloten bij de klachten- en geschillenregeling van De Vereniging van Oefentherapeuten Cesar en Mensendieck (VvOCM). Indien jouw klacht op mijn coaching of oefentherapie ziet en wij door in gesprek te gaan niet samen tot een passende oplossing komen, heb jij de mogelijkheid om jou te richten tot een door VvOCM terbeschikkinggestelde klachtenfunctionaris. Jij kunt jouw klacht indienen via het Klachtenloket Paramedici: <https://secure.kwaliteitsregisterparamedici.nl/klp/klachtofgeschil/default.aspx>

Artikel 16 - Geschillenbeslechting

16.1. Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.

16.2. Indien zich een geschil tussen partijen voordoet, zullen partijen eerst proberen dit geschil in samenspraak te beslechten. Partijen zullen enkel wanneer dit niet lukt een beroep doen op de rechter.

16.3. Geschillen tussen partijen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin ik ben gevestigd, tenzij de wet anders verplicht.

16.4. In afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, bedraagt de verjaringstermijn van alle vorderingen en verweren tegenover mij en betrokken derden 12 maanden.